

СОГЛАСОВАНО
Протокол № 1
заседания Педагогического
совета школы
от «30» 08. 2022 г.

Утверждаю
Директор МБОУ
«СОШ №63» г. Грозного
З.Х. Мусхаджиева

План мероприятий (дорожная карта)
внедрения методологии (целевой модели) наставничества обучающихся МБОУ «СОШ № 63» г. Грозного,
в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися,
на 2022 – 2023 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат. Вид документа
1	2	3	4	5
1.	Нормативное правовое регулирование внедрения методологии (целевой модели) наставничества обучающихся МБОУ «СОШ № 63» г. Грозного, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися, на территории Багаевского муниципального района на 2022 – 2023 учебный год (далее - целевая модель наставничества, ЦМН)			
1.2.	Утверждение состава рабочей группы по внедрению целевой модели наставничества в 2022 – 2023 уч. г.	до 30.08.2022	Директор ОО, Заместитель по НМР	Приказ ОО
1.3.	Определение лица, ответственного за взаимодействие с муниципальным центром наставничества и своевременное предоставление обобщенной (сводной) информации по реализации целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ № 63» (далее - лицо, ответственное за внедрение ЦМН в школе)	до 30.08.2022	Заместитель по НМР	Приказ ОО
1.6.	Назначение куратора внедрения целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ № 63» (далее - куратор внедрения ЦМН)	до 03.08.2022	Заместитель по НМР	Приказ ОО
1.7.	Разработка дорожной карты внедрения целевой модели наставничества МБОУ «СОШ № 63»	до 30.08..2022	Заместитель по НМР	Дорожная карта
1.8.	Разработка положения о наставничестве в МБОУ «СОШ № 63»	до 30.08..2022	Заместитель по НМР	Положения о наставничестве

1.9.	Согласование дорожной карты по внедрению целевой модели наставничества МБОУ «СОШ № 63»	до 15.09.2022.	Заместитель по НМР	Согласование (в рамках компетенции)
1.10.	Утверждение дорожной карты по внедрению целевой модели наставничества МБОУ «СОШ № 63»	до 30.08.2022	Заместитель по НМР	Приказ ОО - основание для внедрения ЦМН на уровне образовательных организаций
1.11	<p>Разработка и утверждение распорядительных актов о внедрении ЦМН на уровне школы, включающие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сроки внедрения ЦМН в образовательной организации; - назначение ответственных за внедрение и реализацию ЦМН в образовательной организации с описанием их обязанностей; - назначение ответственных за материально-техническое обеспечение программ наставничества в образовательных организациях; - сроки проведения мониторинга эффективности программ наставничества; - планируемые результаты внедрения ЦМН в образовательной организации; <p>- утверждение положения о наставничестве и дорожной карты внедрения ЦМН в образовательной организации.</p>	до 30.08.2022	Директор ОО, Заместитель по НМР	Приказы ОО
1.12.	Разработка и утверждение системы мотивации наставников в соответствии с механизмами, предусмотренными пунктом 5 методологии (целевой модели) наставничества, утвержденной распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145	до 30.08.2022	Заместитель по НМР	Методические рекомендации, Распорядительные акты
1.15.	Разработка и утверждение мер по обеспечению доступности программ наставничества для обучающихся с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья,	до 30.08.2022	Директор ОО, Заместитель по НМР	Распорядительные акты

	обучающихся, проявивших выдающиеся способности, обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, а также обучающихся из малоимущих семей, проживающих в сельской местности и на труднодоступных и отдаленных территориях, детей-сирот (оставшихся без попечения родителей).			
2	Организационная, методическая, экспертно-консультационная, информационная и просветительская поддержка участников внедрения целевой модели наставничества			
2.1	Информирование участников образовательных отношений о внедрении целевой модели наставничества	до 15.10. ежегодно (в период с 2020 по 2024 г.г.)	Заместитель по НМР	Информация на сайте школы
2.3	Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программ наставничества в рамках действующего законодательства	до 30.08. ежегодно (в период с 2020 по 2024 г.г.)	Заместитель по НМР	Перечень партнерских организаций
2.4	Формирование баз наставников на уровне школы	в течение всего периода реализации ЦМН	Директор ОО, Заместитель по НМР	Базы наставников, которые потенциально могут участвовать в программах наставничества, включая: <ul style="list-style-type: none"> - базы учеников для формы наставничества «ученик-ученик»; - базы выпускников; - базы наставников от предприятий и организаций;
2.5	Формирование баз программ наставничества на уровне школы	в течение всего периода реализации ЦМН	Директор ОО, Заместитель по НМР	Базы эффективных программ наставничества, которые могут реализовываться как в данной, так и в иных образовательных организациях

2.6	Разработка программно-методических материалов на уровне школы, необходимых для реализации целевой модели наставничества	до 30.08. ежегодно (в период с 2020 по 2024 г.г.)	Директор ОО, Заместитель по НМР	Программно-методическое обеспечение реализации ЦМН
2.8	Информирование педагогов, родителей, обучающихся образовательных организаций, сообщества выпускников, предприятий о реализации целевой модели наставничества	в течение всего периода реализации ЦМН	Директор ОО, Заместитель по НМР	Информационная кампания
	Популяризация ЦМН через, муниципальные СМИ, информационные ресурсы сети Интернет, сообщества в социальных сетях, официальных ресурсах организаций - участников ЦМН	в течение всего периода реализации ЦМН	Директор ОО, Заместитель по НМР	Наполнение информационных ресурсов актуальной информацией с применением единого брендинга
3	Внедрение целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ № 63» в 2020 – 2021 уч. г.			
3.1	Подготовка условий для запуска программы наставничества	август 2022 г	Заместитель по НМР	Нормативное обеспечение Распорядительная документация Программно-методическое обеспечение Материально-техническое обеспечение Организации - партнеры
3.2	Формирование базы наставляемых в 2022 - 2023 учебном году	с 1 по 15 сентября ежегодно (в период с 2020 по 2024 г.г.)	Директор ОО, Заместитель по НМР	База наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники
3.3	Формирование базы наставников для реализации ЦМН в 2022 - 2023 учебном году (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии с сформированным на текущий учебный год перечнем запросов)	с 16 по 30 сентября ежегодно (в период с 2020 по 2024 г.г.)	Директор ОО, Заместитель по НМР	Сформирована база наставников для участия в программах наставничества в 2020 - 2021 учебном году, подходящая для конкретных программ и запросов наставляемых
3.4	Обучение наставников	по отдельному графику	Директор ОО, Заместитель по НМР	
3.5	Формирование наставнических пар или групп	до 30 октября ежегодно (в период с 2020 по 2024 г.г.)	Директор ОО, Заместитель по НМР	Сформированные наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в

				рамках программ
3.6	<p>Организация работы наставнических пар или групп:</p> <ul style="list-style-type: none"> - встреча-знакомство; - пробная встреча; - встреча-планирование; - совместная работа наставника и наставляемого (комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением обратной связи); - итоговая встреча. 	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Директор ОО, Заместитель по НМР	Реализация программ наставничества
3.7	<p>Завершение наставничества:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подведение итогов работы в формате личной и групповой рефлексии; - проведение открытого публичного мероприятия. 	в соответствии со сроками реализации программ наставничества или май 2023 г.	Директор ОО, Заместитель по НМР	Фиксация результатов и организация комфортного выхода наставника и наставляемого из программы с перспективой продолжения цикла
4	Содействие распространению и внедрению лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов			
4.1	Участие в тематических мероприятиях (фестивалях, форумах, конференциях наставников, конкурсах профессионального мастерства), нацеленных на популяризацию роли наставника с 2022 г.	в течение всего периода внедрения ЦМН	Заместитель по НМР	Утвержден комплекс тематических мероприятий
4.2	Создание специальных рубрик в социальных сетях, на официальном сайте школы	в течение всего периода внедрения ЦМН	Заместитель по НМР	Сформирована система поддержки наставничества через сеть Интернет
4.3	Формирование профессиональных сообществ наставников	в течение всего периода внедрения ЦМН	Заместитель по НМР	Сформирована система поддержки наставничества через профессиональные сообщества
4.4	Организация встреч с сообществом выпускников и/или представителями муниципальных организаций и предприятий, обучающимися с целью информирования о реализации программ наставничества	в течение всего периода внедрения ЦМН	Директор ОО, Заместитель по НМР	Выявление и распространение лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов

5 Мониторинг и оценка результатов внедрения целевой модели наставничества				
5.1	Осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества	в течение всего периода внедрения ЦМН	Заместитель по НМР	Сформированы первичные данные для проведения оценки вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества
5.2	Внесение в формы федерального статистического наблюдения (далее - формы ФСН) данных о количестве участников программ наставничества и предоставление этих форм в Минпросвещения России	в соответствии со сроками, устанавливаемыми Минпросвещения России	Директор ОО, Заместитель по НМР	Внесены данные в формы ФСН
5.3	Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества	Декабрь, июнь в период с 2020 по 2024 г.г.	Директор ОО, Заместитель по НМР	Получены данные о процессе и реализации программ наставничества от участников программ и иных причастных к программам лиц
5.4	Сбор результатов мониторинга реализации программ наставничества в школе	Декабрь, июнь в период с 2020 по 2024 г.г.	Заместитель по НМР	Получены и обобщены на школьном уровне данные о внедрении ЦМН
5.5	Мониторинг процесса реализации программ наставничества (в соответствии с материалами методических рекомендаций, утвержденных распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145)			
5.6	Оценка качества реализации программ наставничества	Декабрь, июнь в период с 2020 по 2024 г.г.	Директор ОО, Заместитель по НМР	Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям
5.7	Оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников целевой модели наставничества	Декабрь, июнь в период с 2020 по 2024 г.г.	Директор ОО, Заместитель по НМР	Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям
6	Координация и управление реализацией внедрения целевой модели наставничества			
6.1	Контроль реализации мероприятий по внедрению целевой модели наставничества:			
6.1.1	на уровне школы: - контроль процедуры внедрения целевой модели наставничества;	В течение всего периода внедрения ЦМН	Заместитель по НМР	

	- контроль проведения программ наставничества.			
6.2	Координирование внедрения целевой модели наставничества			
6.2.1	На уровне школы	В течение всего периода внедрения ЦМН	Заместитель по НМР	Обеспечение условий реализации ЦМН

**Планируемые результаты (показатели эффективности)
внедрения целевой модели наставничества
в МБОУ Багаевской СОШ № 3 с 2020 г. по 2024 г.**

№ п/п	Наименование показателя	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
1	2	3	4	5	6	7
1	Доля детей и молодежи в возрасте от 10 до 18 лет, обучающихся МБОУ «СОШ № 63», вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, % <i>(отношение количества детей и молодежи в возрасте от 10 до 18 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, к общему количеству детей и молодежи в возрасте от 10 до 18 лет, обучающихся МБОУ «СОШ № 63»)</i>	10	20	35	45	50
2	Доля детей и молодежи в возрасте от 15 до 18 лет, обучающихся МБОУ «СОШ №63», вошедших в программы наставничества в роли наставника, % <i>(отношение количества детей и молодежи в возрасте от 15 до 18 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставника, к общему количеству</i>	2	4	6	8	10

	<i>детей и молодежи в возрасте от 15 до 18 лет, обучающихся МБОУ «СОШ № 63»)</i>					
3	Доля учителей - молодых специалистов (с опытом работы от 0 до 3 лет), работающих в МБОУ «СОШ № 63», вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, % <i>(отношение количества учителей - молодых специалистов, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, к общему количеству учителей - молодых специалистов, работающих в МБОУ «СОШ № 63»)</i>	100	100	100	100	100
5	Уровень удовлетворенности наставляемых участием в программах наставничества, % (опросный) <i>(отношение количества наставляемых, удовлетворенных участием в программах наставничества, к общему количеству наставляемых, принявших участие в программах наставничества, реализуемых в МБОУ «СОШ № 63»)</i>	50	55	60	70	85
6	Уровень удовлетворенности наставников участием в программах наставничества, % (опросный) <i>(отношение количества наставников, удовлетворенных</i>	50	55	60	70	85

<i>участием в программах наставничества, к общему количеству наставников, принявших участие в программах наставничества, реализуемых в МБОУ «СОШ № 63»))</i>					
--	--	--	--	--	--

СОГЛАСОВАНО
Протокол № 1
заседания Педагогического
совета школы
от «30» 08. 2022 г.

Утверждаю
Директор МБОУ
«СОШ №63» г. Грозного
_____ З.Х. Мусхаджиева

**План мероприятий (дорожная карта)
внедрения методологии (целевой модели) наставничества обучающихся МБОУ «СОШ № 63» г. Грозного,
в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися,
на 2022 – 2023 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат. Вид документа
1	2	3	4	5
1.	Нормативное правовое регулирование внедрения методологии (целевой модели) наставничества обучающихся МБОУ «СОШ № 63» г. Грозного, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися на 2022 – 2023 учебный год (далее - целевая модель наставничества, ЦМН)			
1.2.	Утверждение состава рабочей группы по внедрению целевой модели наставничества в 2022 – 2023 уч. г.	до 30.08.2022	Директор ОО, Заместитель по НМР	Приказ ОО
1.3.	Определение лица, ответственного за взаимодействие с муниципальным центром наставничества и своевременное предоставление обобщенной (сводной) информации по реализации целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ № 63» (далее - лицо, ответственное за внедрение ЦМН в школе)	до 30.08.2022	Заместитель по НМР	Приказ ОО
1.6.	Назначение куратора внедрения целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ № 63» (далее - куратор внедрения ЦМН)	до 03.08.2022	Заместитель по НМР	Приказ ОО
1.7.	Разработка дорожной карты внедрения целевой модели наставничества МБОУ «СОШ № 63»	до 30.08..2022	Заместитель по НМР	Дорожная карта

1.9.	Согласование дорожной карты по внедрению целевой модели наставничества МБОУ «СОШ № 63»	до 15.09.2022	Заместитель по НМР	Согласование (в рамках компетенции)
1.10.	Утверждение дорожной карты по внедрению целевой модели наставничества МБОУ «СОШ № 63»	до 30.08.2022	Заместитель по НМР	Приказ ОО - основание для внедрения ЦМН на уровне образовательных организаций
1.11	Разработка и утверждение распорядительных актов о внедрении ЦМН на уровне школы, включающие: сроки внедрения ЦМН в образовательной организации; назначение ответственных за внедрение и реализацию ЦМН в образовательной организации с описанием их обязанностей; назначение ответственных за материально-техническое обеспечение программ наставничества в образовательных организациях; сроки проведения мониторинга эффективности программ наставничества; планируемые результаты внедрения ЦМН в образовательной организации; утверждение положения о наставничестве и дорожной карты внедрения ЦМН в образовательной организации.	до 30.08.2022	Директор ОО, Заместитель по НМР	Приказы ОО
1.12.	Разработка и утверждение системы мотивации наставников в соответствии с механизмами, предусмотренными пунктом 5 методологии (целевой модели) наставничества, утвержденной распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145	до 30.08.2022	Заместитель по НМР	Методические рекомендации, Распорядительные акты
1.15.	Разработка и утверждение мер по обеспечению доступности программ наставничества для обучающихся с особыми образовательными	до 30.08.2022	Директор ОО, Заместитель по НМР	Распорядительные акты

	потребностями и индивидуальными возможностями, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся, проявивших выдающиеся способности, обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, а также обучающихся из малоимущих семей, проживающих в сельской местности и на труднодоступных и отдаленных территориях, детей-сирот (оставшихся без попечения родителей).			
2	Организационная, методическая, экспертно-консультационная, информационная и просветительская поддержка участников внедрения целевой модели наставничества			
2.1	Информирование участников образовательных отношений о внедрении целевой модели наставничества	до 15.10. ежегодно (в период с 2020 по 2024 гг.)	Заместитель по НМР	Информация на сайте школы
2.3	Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программ наставничества в рамках действующего законодательства	до 30.08. ежегодно (в период с 2020 по 2024 гг.)	Заместитель по НМР	Перечень партнерских организаций
2.4	Формирование баз наставников на уровне школы	в течение всего периода реализации ЦМН	Директор ОО, Заместитель по НМР	Базы наставников, которые потенциально могут участвовать в программах наставничества, включая: базы учеников для формы наставничества «ученик-ученик»; базы выпускников; базы наставников от предприятий и организаций;
2.5	Формирование баз программ наставничества на уровне школы	в течение всего периода реализации ЦМН	Директор ОО, Заместитель по НМР	Базы эффективных программ наставничества,

				которые могут реализовываться как в данной, так и в иных образовательных организациях
2.6	Разработка программно-методических материалов на уровне школы, необходимых для реализации целевой модели наставничества	до 30.08. ежегодно (в период с 2020 по 2024 гг.)	Директор ОО, Заместитель по НМР	Программно-методическое обеспечение реализации ЦМН
2.8	Информирование педагогов, родителей, обучающихся образовательных организаций, сообщества выпускников, предприятий о реализации целевой модели наставничества	в течение всего периода реализации ЦМН	Директор ОО, Заместитель по НМР	Информационная кампания
	Популяризация ЦМН через, муниципальные СМИ, информационные ресурсы сети Интернет, сообщества в социальных сетях, официальных ресурсах организаций - участников ЦМН	в течение всего периода реализации ЦМН	Директор ОО, Заместитель по НМР	Наполнение информационных ресурсов актуальной информацией с применением единого брендинга
3	Внедрение целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ № 63» в 2020 – 2021 уч. г.			
3.1	Подготовка условий для запуска программы наставничества	август 2022 г	Заместитель по НМР	Нормативное обеспечение Распорядительная документация Программно-методическое обеспечение Материально-техническое обеспечение Организации - партнеры
3.2	Формирование базы наставляемых в 2022 - 2023 учебном году	с 1 по 15 сентября ежегодно (в период с 2020 по 2024 г.г.)	Директор ОО, Заместитель по НМР	База наставляемых с перечнем запросов,

				необходимая для подбора кандидатов в наставники
3.3	Формирование базы наставников для реализации ЦМН в 2022 - 2023 учебном году (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии с сформированным на текущий учебный год перечнем запросов)	с 16 по 30 сентября ежегодно (в период с 2020 по 2024 г.г.)	Директор ОО, Заместитель по НМР	Сформирована база наставников для участия в программах наставничества в 2020 - 2021 учебном году, подходящая для конкретных программ и запросов наставляемых
3.4	Обучение наставников	по отдельному графику	Директор ОО, Заместитель по НМР	
3.5	Формирование наставнических пар или групп	до 30 октября ежегодно (в период с 2020 по 2024 г.г.)	Директор ОО, Заместитель по НМР	Сформированные наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программ
3.6	Организация работы наставнических пар или групп: встреча-знакомство; пробная встреча; встреча-планирование; совместная работа наставника и наставляемого (комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением обратной связи); итоговая встреча.	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Директор ОО, Заместитель по НМР	Реализация программ наставничества
3.7	Завершение наставничества: подведение итогов работы в формате личной и групповой рефлексии; проведение открытого публичного мероприятия.	в соответствии со сроками реализации программ наставничества или май 2023 г.	Директор ОО, Заместитель по НМР	Фиксация результатов и организация комфортного выхода наставника и наставляемого из программы с перспективой продолжения цикла
4	Содействие распространению и внедрению лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов			

4.1	Участие в тематических мероприятиях (фестивалях, форумах, конференциях наставников, конкурсах профессионального мастерства), нацеленных на популяризацию роли наставника с 2022 г.	в течение всего периода внедрения ЦМН	Заместитель по НМР	Утвержден комплекс тематических мероприятий
4.2	Создание специальных рубрик в социальных сетях, на официальном сайте школы	в течение всего периода внедрения ЦМН	Заместитель по НМР	Сформирована система поддержки наставничества через сеть Интернет
4.3	Формирование профессиональных сообществ наставников	в течение всего периода внедрения ЦМН	Заместитель по НМР	Сформирована система поддержки наставничества через профессиональные сообщества
4.4	Организация встреч с сообществом выпускников и/или представителями муниципальных организаций и предприятий, обучающимися с целью информирования о реализации программ наставничества	в течение всего периода внедрения ЦМН	Директор ОО, Заместитель по НМР	Выявление и распространение лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов
5	Мониторинг и оценка результатов внедрения целевой модели наставничества			
5.1	Осуществление персонализированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества	в течение всего периода внедрения ЦМН	Заместитель по НМР	Сформированы первичные данные для проведения оценки вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества
5.2	Внесение в формы федерального статистического наблюдения (далее - формы ФСН) данных о количестве участников	в соответствии со сроками, устанавливаемыми Минпросвещения	Директор ОО, Заместитель по НМР	Внесены данные в формы ФСН

	программ наставничества и предоставление этих форм в Минпросвещения России	России		
5.3	Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества	Декабрь, июнь в период с 2020 по 2024 г.г.	Директор ОО, Заместитель по НМР	Получены данные о процессе и реализации программ наставничества от участников программ и иных причастных к программам лиц
5.4	Сбор результатов мониторинга реализации программ наставничества в школе	Декабрь, июнь в период с 2020 по 2024 г.г.	Заместитель по НМР	Получены и обобщены на школьном уровне данные о внедрении ЦМН
5.5	Мониторинг процесса реализации программ наставничества (в соответствии с материалами методических рекомендаций, утвержденных распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145)			
5.6	Оценка качества реализации программ наставничества	Декабрь, июнь в период с 2020 по 2024 гг.	Директор ОО, Заместитель по НМР	Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям
5.7	Оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников целевой модели наставничества	Декабрь, июнь в период с 2020 по 2024 гг.	Директор ОО, Заместитель по НМР	Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям
6	Координация и управление реализацией внедрения целевой модели наставничества			
6.1	Контроль реализации мероприятий по внедрению целевой модели наставничества:			
6.1.1	на уровне школы: контроль процедуры внедрения целевой модели наставничества;	В течение всего периода внедрения ЦМН	Заместитель по НМР	

	контроль проведения программ наставничества.			
6.2	Координирование внедрения целевой модели наставничества			
6.2.1	На уровне школы	В течение всего периода внедрения ЦМН	Заместитель по НМР	Обеспечение условий реализации ЦМН

**Планируемые результаты (показатели эффективности)
внедрения целевой модели наставничества
в МБОУ «СОШ № 63» г. Грозного с 2020 г. по 2024 г.**

№ п/п	Наименование показателя	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
1	2	3	4	5	6	7
1	Доля детей и молодежи в возрасте от 10 до 18 лет, обучающихся МБОУ «СОШ № 63», вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, % <i>(отношение количества детей и молодежи в возрасте от 10 до 18 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, к общему количеству детей и молодежи в возрасте от 10 до 18 лет, обучающихся МБОУ «СОШ № 63»)</i>	10	20	35	45	50
2	Доля детей и молодежи в возрасте от 15 до 18 лет, обучающихся МБОУ «СОШ №63», вошедших в программы наставничества в роли наставника, % <i>(отношение количества детей и молодежи в возрасте от 15 до 18 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставника, к общему количеству детей и молодежи в возрасте от 15 до 18 лет, обучающихся МБОУ «СОШ № 63»)</i>	2	4	6	8	10
3	Доля учителей - молодых специалистов (с опытом работы от 0 до 3 лет), работающих в МБОУ «СОШ № 63», вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, % <i>(отношение количества учителей – молодых специалистов, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого, к общему количеству учителей - молодых специалистов, работающих в МБОУ «СОШ № 63»)</i>	100	100	100	100	100

5	Уровень удовлетворенности наставляемых участием в программах наставничества, % (опросный) (<i>отношение количества наставляемых, удовлетворенных участием в программах наставничества, к общему количеству наставляемых, принявших участие в программах наставничества, реализуемых в МБОУ «СОШ № 63»</i>)	50	55	60	70	85
6	Уровень удовлетворенности наставников участием в программах наставничества, % (опросный) (<i>отношение количества наставников, удовлетворенных участием в программах наставничества, к общему количеству наставников, принявших участие в программах наставничества, реализуемых в МБОУ «СОШ № 63»</i>)	50	55	60	70	85