



**Индивидуальный образовательный маршрут
профессионального развития молодого специалиста**

Наставник – учитель английского языка, Бахаева Румиса Шамановна

Молодой специалист – учитель английского языка, Арсакаева Марха Султановна

1 этап. Адаптационный

| Содержание работы | Формы работы и методы взаимодействия | Срок исполнения | Результаты выполнения |
|---|---|---------------------------|---|
| Адаптация к новому месту работы: – выбор и назначение наставника – адаптация к новым условиям трудовой деятельности; – ознакомление с должностными инструкциями. | Собеседование | Сентябрь | |
| Установление взаимоотношений: – установление контактов с администрацией учреждения; – установление взаимоотношений с коллегами; – установление отношений с обучающимися и их | Беседы. Встречи по интересам. Консультирование | В течение года | |
| Анкетирование (выявление профессионального дефицита) | Анкетирование | Начало года | Выявление затруднений и профессионального дефицита |
| Изучение нормативных документов: – нормативные документы федерального, регионального значения нормативно - правовое обеспечение образовательного процесса в образовательном учреждении. | Работа с документами | В течение года. Август | Собеседование. |
| Разработка и утверждение ИОМ. | Собеседование | Сентябрь | |
| Выбор темы самообразования | Консультация-практикум. Работа с памятками. | Сентябрь | Консультация - практикум «Самообразование педагога. Советы по организации работы» (презентация) |

2 этап. Мотивационный (развитие профессиональных умений) (2 год обучения)

| Содержание работы | Формы работы и методы взаимодействия | Срок исполнения | Результаты выполнения |
|---|---|--------------------------------------|---|
| Прохождение курсов повышения квалификации | Самостоятельно | В течение года | |
| Методика планирования и организации воспитательной - образовательной деятельности | Самостоятельное составление плана, совместный анализ, оценка результативности | В течение года | План воспитательной работы педагога. План работы педагога- психолога |
| Ведение документации педагога | Консультирование по вопросам ведения документации. Анализ заполненных документов. | В течение года по мере необходимости | Журнал учета посещаемости детей, протоколы родительских собраний, консультации для родителей, оформление стендов и т.п. |
| Работа над методической темой самообразования | Самостоятельное составление плана работы на год, анализ. | В течение года | План работы над методической темой отчет о работе над методической темой мероприятия в рамках работы МО |
| Посещение мероприятий внутри ОУ (педсоветы, МО, семинары-практикумы) | Совместный анализ посещаемых мероприятий | В течение года | Конспектирование выступлений. Пополнение методической копилки. |
| Открытые мероприятия | Помощь в подготовке и проведении мероприятий (составление плана, конспекта, технологической карты и т.п.) Анализ проведенных мероприятий | В течение года | Самоанализ мероприятий. Круглый стол «Вопрос-ответ» |
| Взаимопосещение уроков | Консультация + открытый показ педагогической деятельности | В течение года | Выбор форм, методов, приемов работы. Пополнение метод. копилки. |
| Выступления | Помощь в составлении отчета, доклада, выступления | В течение года | Выступления на МО |
| Разработка методического и дидактического материала | Деловые и ролевые игры Консультирование | В течение года | Разработка конспектов занятий, бесед, |
| Работа с сайтами в интернет. | Анализ сайтов, изучение требований. Консультирование. | В течение года | Создание сайта педагога, размещение материалов. |

**3 этап. Рефлексия (формирование собственной системы работы с обучающимися)
(3 год обучения)**

| Содержание работы | Формы работы и методы взаимодействия | Срок исполнения | Форма подведения итогов |
|--|--|---------------------------|--|
| Курсы повышения в рамках работы над методической темой | Обзор КПК анализ материалов КПК, возможностей их использования в профессиональной деятельности | В течение года | В процессе работы |
| Работа с сайтами (страничкой педагога) | Консультация | В течение года | В процессе работы. |
| Применение различных педагогических технологий и методов на занятиях | Консультация | В течение года | Расширение методической копилки. Обмен опытом. |
| Проведение открытых занятий (обмен опытом) | Мозговой штурм. Ролевые игры | По графику | В процессе работы |
| Создание портфолио. Создание положительной мотивации к профессиональному росту. | Консультация | В течение года | Круглый стол «Особенности формирования и систематизация достижений». Накопление и систематизирование |
| Аттестация | Помощь в подготовке материалов для аттестации | Ноябрь | Аттестация на 1 категорию |
| Участие в профессиональных конкурсах, ИКТ-активность | Своевременное информирование о мероприятиях, Помощь в подготовке материалов конкурса | В течение года по графику | В процессе работы |



УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «СОШ № 63» г.Грозного
З.Х.Мусхаджиева

Индивидуальный образовательный маршрут профессионального развития молодого специалиста

Наставник – учитель русского языка и литературы, Дакуева Тамара Хамзатовна

Молодой специалист – учитель физической культуры, Аюбова Малика Руслановна

1 этап. Адаптационный

| Содержание работы | Формы работы и методы взаимодействия | Срок исполнения | Результаты выполнения |
|---|---|---------------------------|--|
| Адаптация к новому месту работы: – выбор и назначение наставника – адаптация к новым условиям трудовой деятельности; – ознакомление с должностными инструкциями. | Собеседование | Сентябрь | |
| Установление взаимоотношений: – установление контактов с администрацией учреждения; – установление взаимоотношений с коллегами; – установление отношений с обучающимися и их | Беседы. Встречи по интересам. Консультирование | В течение года | |
| Анкетирование (выявление профессионального дефицита) | Анкетирование | Начало года | Выявление затруднений и профессионального дефицита |
| Изучение нормативных документов: – нормативные документы федерального, регионального значения нормативно - правовое обеспечение образовательного процесса в образовательном учреждении. | Работа с документами | В течение года. Август | Собеседование. |
| Разработка и утверждение ИОМ. | Собеседование | Сентябрь | |
| Выбор темы самообразования | Консультация-практикум. Работа с памятками. | Сентябрь | Консультация - практикум «Само образование педагога. Советы по организации работы» (презентация) |

2 этап. Мотивационный (развитие профессиональных умений) (2 год обучения)

| Содержание работы | Формы работы и методы взаимодействия | Срок исполнения | Результаты выполнения |
|---|---|--------------------------------------|---|
| Прохождение курсов повышения квалификации | Самостоятельно | В течение года | |
| Методика планирования и организации воспитательной - образовательной деятельности | Самостоятельное составление плана, совместный анализ, оценка результативности | В течение года | План воспитательной работы педагога. План работы педагога- психолога |
| Ведение документации педагога | Консультирование по вопросам ведения документации. Анализ заполненных документов. | В течение года по мере необходимости | Журнал учета посещаемости детей, протоколы родительских собраний, консультации для родителей, оформление стендов и т.п. |
| Работа над методической темой самообразования | Самостоятельное составление плана работы на год, анализ. | В течение года | План работы над методической темой отчет о работе над методической темой мероприятия в рамках работы МО |
| Посещение мероприятий внутри ОУ (педсоветы, МО, семинары-практикумы) | Совместный анализ посещаемых мероприятий | В течение года | Конспектирование выступлений. Пополнение методической копилки. |
| Открытые мероприятия | Помощь в подготовке и проведении мероприятий (составление плана, конспекта, технологической карты и т.п.) Анализ проведенных мероприятий | В течение года | Самоанализ мероприятий. Круглый стол «Вопрос-ответ» |
| Взаимопосещение уроков | Консультация + открытый показ педагогической деятельности | В течение года | Выбор форм, методов, приемов работы. Пополнение метод. копилки. |
| Выступления | Помощь в составлении отчета, доклада, выступления | В течение года | Выступления на МО |
| Разработка методического и дидактического материала | Деловые и ролевые игры Консультирование | В течение года | Разработка конспектов занятий, бесед, |
| Работа с сайтами в интернет. | Анализ сайтов, изучение требований. Консультирование. | В течение года | Создание сайта педагога, размещение материалов. |

**3 этап. Рефлексия (формирование собственной системы работы с обучающимися)
(3 год обучения)**

| Содержание работы | Формы работы и методы взаимодействия | Срок исполнения | Форма подведения итогов |
|---|--|---------------------------|--|
| Курсы повышения в рамках работы над методической темой | Обзор КПК анализ материалов КПК, возможностей их использования в профессиональной деятельности | В течение года | В процессе работы |
| Работа с сайтами (страничкой педагога) | Консультация | В течение года | В процессе работы. |
| Применение различных педагогических технологий и методов на занятиях | Консультация | В течение года | Расширение методической копилки. Обмен опытом. |
| Проведение открытых занятий (обмен опытом) | Мозговой штурм. Ролевые игры | По графику | В процессе работы |
| Создание портфолио. Создание положительной мотивации к профессиональному росту. | Консультация | В течение года | Круглый стол «Особенности формирования и систематизация достижений». Накопление и систематизирование |
| Аттестация | Помощь в подготовке материалов для аттестации | Ноябрь | Аттестация на 1 категорию |
| Участие в профессиональных конкурсах, ИКТ-активность | Своевременное информирование о мероприятиях, Помощь в подготовке материалов конкурса | В течение года по графику | В процессе работы |



УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «СОШ № 63» г.Грозного
З.Х.Мусхаджиева

Индивидуальный образовательный маршрут профессионального развития молодого специалиста

Наставник – учитель русского языка и литературы, Дакуева Тамара Хамзатовна

Молодой специалист – учитель русского языка и литературы, Азизова Зулихан Шамсудиновна

1 этап. Адаптационный

| Содержание работы | Формы работы и методы взаимодействия | Срок исполнения | Результаты выполнения |
|---|---|---------------------------|--|
| Адаптация к новому месту работы: – выбор и назначение наставника – адаптация к новым условиям трудовой деятельности; – ознакомление с должностными инструкциями. | Собеседование | Сентябрь | |
| Установление взаимоотношений: – установление контактов с администрацией учреждения; – установление взаимоотношений с коллегами; – установление отношений с обучающимися и их | Беседы. Встречи по интересам. Консультирование | В течение года | |
| Анкетирование (выявление профессионального дефицита) | Анкетирование | Начало года | Выявление затруднений и профессионального дефицита |
| Изучение нормативных документов: – нормативные документы федерального, регионального значения нормативно - правовое обеспечение образовательного процесса в образовательном учреждении. | Работа с документами | В течение года. Август | Собеседование. |
| Разработка и утверждение ИОМ. | Собеседование | Сентябрь | |
| Выбор темы самообразования | Консультация-практикум. Работа с памятками. | Сентябрь | Консультация - практикум «Само образование педагога. Советы по организации работы» (презентация) |

2 этап. Мотивационный (развитие профессиональных умений) (2 год обучения)

| Содержание работы | Формы работы и методы взаимодействия | Срок исполнения | Результаты выполнения |
|---|---|--------------------------------------|---|
| Прохождение курсов повышения квалификации | Самостоятельно | В течение года | |
| Методика планирования и организации воспитательной - образовательной деятельности | Самостоятельное составление плана, совместный анализ, оценка результативности | В течение года | План воспитательной работы педагога. План работы педагога- психолога |
| Ведение документации педагога | Консультирование по вопросам ведения документации. Анализ заполненных документов. | В течение года по мере необходимости | Журнал учета посещаемости детей, протоколы родительских собраний, консультации для родителей, оформление стендов и т.п. |
| Работа над методической темой самообразования | Самостоятельное составление плана работы на год, анализ. | В течение года | План работы над методической темой отчет о работе над методической темой мероприятия в рамках работы МО |
| Посещение мероприятий внутри ОУ (педсоветы, МО, семинары-практикумы) | Совместный анализ посещаемых мероприятий | В течение года | Конспектирование выступлений. Пополнение методической копилки. |
| Открытые мероприятия | Помощь в подготовке и проведении мероприятий (составление плана, конспекта, технологической карты и т.п.) Анализ проведенных мероприятий | В течение года | Самоанализ мероприятий. Круглый стол «Вопрос-ответ» |
| Взаимопосещение уроков | Консультация + открытый показ педагогической деятельности | В течение года | Выбор форм, методов, приемов работы. Пополнение метод. копилки. |
| Выступления | Помощь в составлении отчета, доклада, выступления | В течение года | Выступления на МО |
| Разработка методического и дидактического материала | Деловые и ролевые игры Консультирование | В течение года | Разработка конспектов занятий, бесед, |
| Работа с сайтами в интернет. | Анализ сайтов, изучение требований. Консультирование. | В течение года | Создание сайта педагога, размещение материалов. |

**3 этап. Рефлексия (формирование собственной системы работы с обучающимися)
(3 год обучения)**

| Содержание работы | Формы работы и методы взаимодействия | Срок исполнения | Форма подведения итогов |
|---|--|---------------------------|--|
| Курсы повышения в рамках работы над методической темой | Обзор КПК анализ материалов КПК, возможностей их использования в профессиональной деятельности | В течение года | В процессе работы |
| Работа с сайтами (страничкой педагога) | Консультация | В течение года | В процессе работы. |
| Применение различных педагогических технологий и методов на занятиях | Консультация | В течение года | Расширение методической копилки. Обмен опытом. |
| Проведение открытых занятий (обмен опытом) | Мозговой штурм. Ролевые игры | По графику | В процессе работы |
| Создание портфолио. Создание положительной мотивации к профессиональному росту. | Консультация | В течение года | Круглый стол «Особенности формирования и систематизация достижений». Накопление и систематизирование |
| Аттестация | Помощь в подготовке материалов для аттестации | Ноябрь | Аттестация на 1 категорию |
| Участие в профессиональных конкурсах, ИКТ-активность | Своевременное информирование о мероприятиях, Помощь в подготовке материалов конкурса | В течение года по графику | В процессе работы |



УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «СОИГ № 63» г.Грозного
З.Х.Мусхаджиева

Индивидуальный образовательный маршрут профессионального развития молодого специалиста

Наставник – учитель начальных классов, Шадаева Сацита Амрановна

Молодой специалист – учитель начальных классов, Ахматханова Хава Магомедовна

1 этап. Адаптационный

| Содержание работы | Формы работы и методы взаимодействия | Срок исполнения | Результаты выполнения |
|---|---|---------------------------|--|
| Адаптация к новому месту работы: – выбор и назначение наставника – адаптация к новым условиям трудовой деятельности; – ознакомление с должностными инструкциями. | Собеседование | Сентябрь | |
| Установление взаимоотношений: – установление контактов с администрацией учреждения; – установление взаимоотношений с коллегами; – установление отношений с обучающимися и их | Беседы. Встречи по интересам. Консультирование | В течение года | |
| Анкетирование (выявление профессионального дефицита) | Анкетирование | Начало года | Выявление затруднений и профессионального дефицита |
| Изучение нормативных документов: – нормативные документы федерального, регионального значения нормативно - правовое обеспечение образовательного процесса в образовательном учреждении. | Работа с документами | В течение года. Август | Собеседование. |
| Разработка и утверждение ИОМ. | Собеседование | Сентябрь | |
| Выбор темы самообразования | Консультация-практикум. Работа с памятками. | Сентябрь | Консультация - практикум «Само образование педагога. Советы по организации работы» (презентация) |

2 этап. Мотивационный (развитие профессиональных умений) (2 год обучения)

| Содержание работы | Формы работы и методы взаимодействия | Срок исполнения | Результаты выполнения |
|---|---|--------------------------------------|---|
| Прохождение курсов повышения квалификации | Самостоятельно | В течение года | |
| Методика планирования и организации воспитательной - образовательной деятельности | Самостоятельное составление плана, совместный анализ, оценка результативности | В течение года | План воспитательной работы педагога. План работы педагога- психолога |
| Ведение документации педагога | Консультирование по вопросам ведения документации. Анализ заполненных документов. | В течение года по мере необходимости | Журнал учета посещаемости детей, протоколы родительских собраний, консультации для родителей, оформление стендов и т.п. |
| Работа над методической темой самообразования | Самостоятельное составление плана работы на год, анализ. | В течение года | План работы над методической темой отчет о работе над методической темой мероприятия в рамках работы МО |
| Посещение мероприятий внутри ОУ (педсоветы, МО, семинары-практикумы) | Совместный анализ посещаемых мероприятий | В течение года | Конспектирование выступлений. Пополнение методической копилки. |
| Открытые мероприятия | Помощь в подготовке и проведении мероприятий (составление плана, конспекта, технологической карты и т.п.) Анализ проведенных мероприятий | В течение года | Самоанализ мероприятий. Круглый стол «Вопрос-ответ» |
| Взаимопосещение уроков | Консультация + открытый показ педагогической деятельности | В течение года | Выбор форм, методов, приемов работы. Пополнение метод. копилки. |
| Выступления | Помощь в составлении отчета, доклада, выступления | В течение года | Выступления на МО |
| Разработка методического и дидактического материала | Деловые и ролевые игры Консультирование | В течение года | Разработка конспектов занятий, бесед, |
| Работа с сайтами в интернет. | Анализ сайтов, изучение требований. Консультирование. | В течение года | Создание сайта педагога, размещение материалов. |

**3 этап. Рефлексия (формирование собственной системы работы с обучающимися)
(3 год обучения)**

| Содержание работы | Формы работы и методы взаимодействия | Срок исполнения | Форма подведения итогов |
|---|--|---------------------------|--|
| Курсы повышения в рамках работы над методической темой | Обзор КПК анализ материалов КПК, возможностей их использования в профессиональной деятельности | В течение года | В процессе работы |
| Работа с сайтами (страничкой педагога) | Консультация | В течение года | В процессе работы. |
| Применение различных педагогических технологий и методов на занятиях | Консультация | В течение года | Расширение методической копилки. Обмен опытом. |
| Проведение открытых занятий (обмен опытом) | Мозговой штурм. Ролевые игры | По графику | В процессе работы |
| Создание портфолио. Создание положительной мотивации к профессиональному росту. | Консультация | В течение года | Круглый стол «Особенности формирования и систематизация достижений». Накопление и систематизирование |
| Аттестация | Помощь в подготовке материалов для аттестации | Ноябрь | Аттестация на 1 категорию |
| Участие в профессиональных конкурсах, ИКТ-активность | Своевременное информирование о мероприятиях, Помощь в подготовке материалов конкурса | В течение года по графику | В процессе работы |



УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «СОШ № 63» г.Грозного
З.Х.Мусхаджиева

Индивидуальный образовательный маршрут профессионального развития молодого специалиста

Наставник – учитель чеченского языка и литературы, Садулаева Айза Амсадовна

Молодой специалист – учитель чеченского языка и литературы, Мезиева Бирлант Алмановна

1 этап. Адаптационный

| Содержание работы | Формы работы и методы взаимодействия | Срок исполнения | Результаты выполнения |
|---|---|---------------------------|--|
| Адаптация к новому месту работы: – выбор и назначение наставника – адаптация к новым условиям трудовой деятельности; – ознакомление с должностными инструкциями. | Собеседование | Сентябрь | |
| Установление взаимоотношений: – установление контактов с администрацией учреждения; – установление взаимоотношений с коллегами; – установление отношений с обучающимися и их | Беседы. Встречи по интересам. Консультирование | В течение года | |
| Анкетирование (выявление профессионального дефицита) | Анкетирование | Начало года | Выявление затруднений и профессионального дефицита |
| Изучение нормативных документов: – нормативные документы федерального, регионального значения нормативно - правовое обеспечение образовательного процесса в образовательном учреждении. | Работа с документами | В течение года. Август | Собеседование. |
| Разработка и утверждение ИОМ. | Собеседование | Сентябрь | |
| Выбор темы самообразования | Консультация-практикум. Работа с памятками. | Сентябрь | Консультация - практикум «Само образование педагога. Советы по организации работы» (презентация) |

2 этап. Мотивационный (развитие профессиональных умений) (2 год обучения)

| Содержание работы | Формы работы и методы взаимодействия | Срок исполнения | Результаты выполнения |
|---|---|--------------------------------------|---|
| Прохождение курсов повышения квалификации | Самостоятельно | В течение года | |
| Методика планирования и организации воспитательной - образовательной деятельности | Самостоятельное составление плана, совместный анализ, оценка результативности | В течение года | План воспитательной работы педагога. План работы педагога- психолога |
| Ведение документации педагога | Консультирование по вопросам ведения документации. Анализ заполненных документов. | В течение года по мере необходимости | Журнал учета посещаемости детей, протоколы родительских собраний, консультации для родителей, оформление стендов и т.п. |
| Работа над методической темой самообразования | Самостоятельное составление плана работы на год, анализ. | В течение года | План работы над методической темой отчет о работе над методической темой мероприятия в рамках работы МО |
| Посещение мероприятий внутри ОУ (педсоветы, МО, семинары-практикумы) | Совместный анализ посещаемых мероприятий | В течение года | Конспектирование выступлений. Пополнение методической копилки. |
| Открытые мероприятия | Помощь в подготовке и проведении мероприятий (составление плана, конспекта, технологической карты и т.п.) Анализ проведенных мероприятий | В течение года | Самоанализ мероприятий. Круглый стол «Вопрос-ответ» |
| Взаимопосещение уроков | Консультация + открытый показ педагогической деятельности | В течение года | Выбор форм, методов, приемов работы. Пополнение метод. копилки. |
| Выступления | Помощь в составлении отчета, доклада, выступления | В течение года | Выступления на МО |
| Разработка методического и дидактического материала | Деловые и ролевые игры Консультирование | В течение года | Разработка конспектов занятий, бесед, |
| Работа с сайтами в интернет. | Анализ сайтов, изучение требований. Консультирование. | В течение года | Создание сайта педагога, размещение материалов. |

**3 этап. Рефлексия (формирование собственной системы работы с обучающимися)
(3 год обучения)**

| Содержание работы | Формы работы и методы взаимодействия | Срок исполнения | Форма подведения итогов |
|--|--|---------------------------|--|
| Курсы повышения в рамках работы над методической темой | Обзор КПК анализ материалов КПК, возможностей их использования в профессиональной деятельности | В течение года | В процессе работы |
| Работа с сайтами (страничкой педагога) | Консультация | В течение года | В процессе работы. |
| Применение различных педагогических технологий и методов на занятиях | Консультация | В течение года | Расширение методической копилки. Обмен опытом. |
| Проведение открытых занятий (обмен опытом) | Мозговой штурм. Ролевые игры | По графику | В процессе работы |
| Создание портфолио. Создание положительной мотивации к профессиональному росту. | Консультация | В течение года | Круглый стол «Особенности формирования и систематизация достижений». Накопление и систематизирование |
| Аттестация | Помощь в подготовке материалов для аттестации | Ноябрь | Аттестация на 1 категорию |
| Участие в профессиональных конкурсах, ИКТ-активность | Своевременное информирование о мероприятиях, Помощь в подготовке материалов конкурса | В течение года по графику | В процессе работы |

УТВЕРЖДАЮ
 Директор
 МБОУ «СОШ № 63» г.Грозного
 З.Х.Мусхаджиева

Индивидуальный образовательный маршрут профессионального развития молодого специалиста

Наставник – учитель химии и биологии, Гадамаури Шахид Вахидович

Молодой специалист – учитель географии, Садулаев Расул Русланович

1 этап. Адаптационный

| Содержание работы | Формы работы и методы взаимодействия | Срок исполнения | Результаты выполнения |
|---|---|---------------------------|--|
| Адаптация к новому месту работы: – выбор и назначение наставника – адаптация к новым условиям трудовой деятельности; – ознакомление с должностными инструкциями. | Собеседование | Сентябрь | |
| Установление взаимоотношений: – установление контактов с администрацией учреждения; – установление взаимоотношений с коллегами; – установление отношений с обучающимися и их | Беседы. Встречи по интересам. Консультирование | В течение года | |
| Анкетирование (выявление профессионального дефицита) | Анкетирование | Начало года | Выявление затруднений и профессионального дефицита |
| Изучение нормативных документов: – нормативные документы федерального, регионального значения нормативно - правовое обеспечение образовательного процесса в образовательном учреждении. | Работа с документами | В течение года. Август | Собеседование. |
| Разработка и утверждение ИОМ. | Собеседование | Сентябрь | |
| Выбор темы самообразования | Консультация-практикум. Работа с памятками. | Сентябрь | Консультация - практикум «Само образование педагога. Советы по организации работы» (презентация) |

2 этап. Мотивационный (развитие профессиональных умений) (2 год обучения)

| Содержание работы | Формы работы и методы взаимодействия | Срок исполнения | Результаты выполнения |
|---|---|--------------------------------------|---|
| Прохождение курсов повышения квалификации | Самостоятельно | В течение года | |
| Методика планирования и организации воспитательной - образовательной деятельности | Самостоятельное составление плана, совместный анализ, оценка результативности | В течение года | План воспитательной работы педагога. План работы педагога- психолога |
| Ведение документации педагога | Консультирование по вопросам ведения документации. Анализ заполненных документов. | В течение года по мере необходимости | Журнал учета посещаемости детей, протоколы родительских собраний, консультации для родителей, оформление стендов и т.п. |
| Работа над методической темой самообразования | Самостоятельное составление плана работы на год, анализ. | В течение года | План работы над методической темой отчет о работе над методической темой мероприятия в рамках работы МО |
| Посещение мероприятий внутри ОУ (педсоветы, МО, семинары-практикумы) | Совместный анализ посещаемых мероприятий | В течение года | Конспектирование выступлений. Пополнение методической копилки. |
| Открытые мероприятия | Помощь в подготовке и проведении мероприятий (составление плана, конспекта, технологической карты и т.п.) Анализ проведенных мероприятий | В течение года | Самоанализ мероприятий. Круглый стол «Вопрос-ответ» |
| Взаимопосещение уроков | Консультация + открытый показ педагогической деятельности | В течение года | Выбор форм, методов, приемов работы. Пополнение метод. копилки. |
| Выступления | Помощь в составлении отчета, доклада, выступления | В течение года | Выступления на МО |
| Разработка методического и дидактического материала | Деловые и ролевые игры Консультирование | В течение года | Разработка конспектов занятий, бесед, |
| Работа с сайтами в интернет. | Анализ сайтов, изучение требований. Консультирование. | В течение года | Создание сайта педагога, размещение материалов. |

**3 этап. Рефлексия (формирование собственной системы работы с обучающимися)
(3 год обучения)**

| Содержание работы | Формы работы и методы взаимодействия | Срок исполнения | Форма подведения итогов |
|---|--|---------------------------|--|
| Курсы повышения в рамках работы над методической темой | Обзор КПК анализ материалов КПК, возможностей их использования в профессиональной деятельности | В течение года | В процессе работы |
| Работа с сайтами (страничкой педагога) | Консультация | В течение года | В процессе работы. |
| Применение различных педагогических технологий и методов на занятиях | Консультация | В течение года | Расширение методической копилки. Обмен опытом. |
| Проведение открытых занятий (обмен опытом) | Мозговой штурм. Ролевые игры | По графику | В процессе работы |
| Создание портфолио. Создание положительной мотивации к профессиональному росту. | Консультация | В течение года | Круглый стол «Особенности формирования и систематизация достижений». Накопление и систематизирование |
| Аттестация | Помощь в подготовке материалов для аттестации | Ноябрь | Аттестация на 1 категорию |
| Участие в профессиональных конкурсах, ИКТ-активность | Своевременное информирование о мероприятиях, Помощь в подготовке материалов конкурса | В течение года по графику | В процессе работы |



УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «СОШ № 63» г.Грозного
З.Х.Мусхаджиева

Индивидуальный образовательный маршрут профессионального развития молодого специалиста

Наставник – учитель английского языка, Бахаева Румиса Шамановна

Молодой специалист – учитель английского языка, Сусаева ПетиматРустамовна

1 этап. Адаптационный

| Содержание работы | Формы работы и методы взаимодействия | Срок исполнения | Результаты выполнения |
|---|---|---------------------------|--|
| Адаптация к новому месту работы: – выбор и назначение наставника – адаптация к новым условиям трудовой деятельности; – ознакомление с должностными инструкциями. | Собеседование | Сентябрь | |
| Установление взаимоотношений: – установление контактов с администрацией учреждения; – установление взаимоотношений с коллегами; – установление отношений с обучающимися и их | Беседы. Встречи по интересам. Консультирование | В течение года | |
| Анкетирование (выявление профессионального дефицита) | Анкетирование | Начало года | Выявление затруднений и профессионального дефицита |
| Изучение нормативных документов: – нормативные документы федерального, регионального значения нормативно - правовое обеспечение образовательного процесса в образовательном учреждении. | Работа с документами | В течение года. Август | Собеседование. |
| Разработка и утверждение ИОМ. | Собеседование | Сентябрь | |
| Выбор темы самообразования | Консультация-практикум. Работа с памятками. | Сентябрь | Консультация - практикум «Само образование педагога. Советы по организации работы» (презентация) |

2 этап. Мотивационный (развитие профессиональных умений) (2 год обучения)

| Содержание работы | Формы работы и методы взаимодействия | Срок исполнения | Результаты выполнения |
|---|---|--------------------------------------|---|
| Прохождение курсов повышения квалификации | Самостоятельно | В течение года | |
| Методика планирования и организации воспитательной - образовательной деятельности | Самостоятельное составление плана, совместный анализ, оценка результативности | В течение года | План воспитательной работы педагога. План работы педагога- психолога |
| Ведение документации педагога | Консультирование по вопросам ведения документации. Анализ заполненных документов. | В течение года по мере необходимости | Журнал учета посещаемости детей, протоколы родительских собраний, консультации для родителей, оформление стендов и т.п. |
| Работа над методической темой самообразования | Самостоятельное составление плана работы на год, анализ. | В течение года | План работы над методической темой отчет о работе над методической темой мероприятия в рамках работы МО |
| Посещение мероприятий внутри ОУ (педсоветы, МО, семинары-практикумы) | Совместный анализ посещаемых мероприятий | В течение года | Конспектирование выступлений. Пополнение методической копилки. |
| Открытые мероприятия | Помощь в подготовке и проведении мероприятий (составление плана, конспекта, технологической карты и т.п.) Анализ проведенных мероприятий | В течение года | Самоанализ мероприятий. Круглый стол «Вопрос-ответ» |
| Взаимопосещение уроков | Консультация + открытый показ педагогической деятельности | В течение года | Выбор форм, методов, приемов работы. Пополнение метод. копилки. |
| Выступления | Помощь в составлении отчета, доклада, выступления | В течение года | Выступления на МО |
| Разработка методического и дидактического материала | Деловые и ролевые игры Консультирование | В течение года | Разработка конспектов занятий, бесед, |
| Работа с сайтами в интернет. | Анализ сайтов, изучение требований. Консультирование. | В течение года | Создание сайта педагога, размещение материалов. |

**3 этап. Рефлексия (формирование собственной системы работы с обучающимися)
(3 год обучения)**

| Содержание работы | Формы работы и методы взаимодействия | Срок исполнения | Форма подведения итогов |
|---|--|---------------------------|--|
| Курсы повышения в рамках работы над методической темой | Обзор КПК анализ материалов КПК, возможностей их использования в профессиональной деятельности | В течение года | В процессе работы |
| Работа с сайтами (страничкой педагога) | Консультация | В течение года | В процессе работы. |
| Применение различных педагогических технологий и методов на занятиях | Консультация | В течение года | Расширение методической копилки. Обмен опытом. |
| Проведение открытых занятий (обмен опытом) | Мозговой штурм. Ролевые игры | По графику | В процессе работы |
| Создание портфолио. Создание положительной мотивации к профессиональному росту. | Консультация | В течение года | Круглый стол «Особенности формирования и систематизация достижений». Накопление и систематизирование |
| Аттестация | Помощь в подготовке материалов для аттестации | Ноябрь | Аттестация на 1 категорию |
| Участие в профессиональных конкурсах, ИКТ-активность | Своевременное информирование о мероприятиях, Помощь в подготовке материалов конкурса | В течение года по графику | В процессе работы |