

Департамент образования  
Мэрии г. Грозного  
Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная  
школа № 63»  
(МБОУ «СОШ № 63» г. Грозного)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Мусхаджиева З.Х.

2022 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

30.08.2022, № 110

**о поощрении обучающихся за успехи  
в учебной, физкультурной, спортивной,  
общественной, научной, творческой,  
экспериментальной и инновационной  
деятельности**

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с п.10.1, п.11 ч. 3 ст.28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании», Федеральным закон от 27.05.2014 № 135-ФЗ "О внесении изменений в статьи 28 и 34 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", с п. 26 ч. 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании» и Уставом МБОУ «СОШ № 63» г. Грозного (далее- Школа).

1.2 Настоящее Положение определяет виды и условия поощрения обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, инновационной деятельности, а также порядок учета поощрений обучающихся и их хранение в архивах информации.

1.3 Целью поощрения обучающихся является выявление и поддержка активных, творческих и интеллектуально одаренных детей, обучающихся имеющих спортивные достижения.

### 2. Основные принципы поощрения обучающихся.

2.1. Под поощрением в положении подразумевается система мер, направленных на побуждение, мотивацию, стимулирование обучающихся к активному участию в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности.

2.2. Поощрение обучающихся основывается на следующих принципах:

- стимулирование успехов и качества деятельности обучающихся;
  - единства требований и равенства условий применения поощрений для всех обучающихся;
  - взаимосвязи системы морального и материального поощрения;
  - открытости и публичности;
  - последовательности и соразмерности.
- осуществляется в виде материального и морального поощрения.

2.2.1. Виды поощрений:

- Успехи в учебе;
- Участие и победу в спортивных состязаниях;
- Общественную, волонтерскую деятельность;

- Научную, научно-техническую, экспериментальную, инновационную деятельность;
  - Участие в творческих конкурсах.
- 2.2.2. Школа применяет следующие формы поощрений:
- Объявление благодарности;
  - Награждение Почетными грамотами, благодарственными письмами;
  - Вручение Дипломов 1, 2, 3 степени;
  - Размещение фотографий отличников учебы, призеров и победителей олимпиад, конкурсов, соревнований на сайте гимназии и в социальной сети VK (с их согласия)
  - Награждение ценным подарком (при наличии спонсорских средств).

### 3. Условия поощрения.

3.1. Почетной грамотой за успехи в учебной деятельности, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности награждаются учащиеся 1-11 классов.

3.2. Дипломом 1 степени награждаются учащиеся 1-11 классов, ставшие победителями конкурсов и спортивных соревнований; дипломом 2 и 3 степени награждаются учащиеся 1-11 классов ставшие призерами конкурсов и спортивных соревнований.

3.3. Благодарственным письмом директора награждаются:

- учащиеся 1-11 классов за конкретные достижения, связанные с успехами в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- учащиеся 1-11 классов, принимавшие личное участие в организации и проведении мероприятий (конкурсы, соревнования, олимпиады, смотры, выставки и т.п.), организуемых в гимназии.

- родители (законные представители) учащегося, достигшего высоких показателей в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- родители, оказавшие большую помощь и поддержку развитию школы, в организации школьных мероприятий.

3.4. На сайте образовательного учреждения, в школьных группах в социальных сетях размещаются фотографии обучающихся и информация об их успехах в учебе, участии и победах в школьных, городских, муниципальных, региональных, федеральных этапах олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций, спортивных соревнований.

### 4. Порядок представления к поощрению и применения мер поощрения.

4.1. Поощрения объявляется приказом директора по представлению педагогического совета, совета учащихся школы, классного руководителя.

4.2. Один раз в год в конце учебного года на педагогическом совете рассматриваются и утверждаются кандидатуры учащихся на награждение Почетной грамотой за успехи в учебной деятельности, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

4.3. Для награждения Дипломом 1,2,3 степени обучающихся, ставших победителями и призерами конкурсов и спортивных соревнований, организаторы конкурсов и спортивных соревнований предоставляют директору школы ходатайство в произвольной форме с указанием конкретных достижений обучающихся.

4.4. Для награждения Благодарственным письмом директора школы классные руководители, заместители директора по учебной работе и по воспитательной работе предоставляют директору школы ходатайство в произвольной форме с указанием конкретных достижений учащихся и родителей (законных представителей).

4.5. Два раза в год, на основании решений школьных методических объединений, утверждаются кандидатуры учащихся на размещение их фотографий на Доске

4.6. Поощрение учащихся утверждается приказом директора школы и оформляется

на специальных бланках с указанием фамилии, имен, отчества обучающегося или родителей (законных представителей).

4.7. Вручение Почетной грамоты за успехи в учебной деятельности, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, Дипломов, Благодарственных писем происходит торжественно в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся и работников школы.

#### **5. Бланки наградных документов.**

5.1. Благодарственное письмо, почётная грамота, диплом оформляется на типографском бланке, заверяется подписью директора школы и печатью школы, ставится дата.

#### **6. Заключительные положения.**

6.1. Положение принимается педагогическим советом школы, рассматривается Управляющим советом школы, утверждается и вводится в действие приказом директора школы.

6.2. Положение действительно до принятия новой редакции.

6.3. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета

от 30.08.2022г. № 1