

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №63» г. Грозного

СОГЛАСОВАН
школьным методическим советом
(протокол от 28.08.2021г.№ 1)

УТВЕРЖДЕН
приказом МБОУ
«СОШ №63» г. Грозного
от 28.08.2021 г № 150

**План
научно-методической работы
на 2021-2022 учебный год**

Методическая тема школы:

«Управление профессионально-личностным ростом педагога как одно из основных условий обеспечения качества образования в условиях реализации ФГОС»

Цель: методическое сопровождение системного развития профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающей достижение качества образования.

Задачи:

- Осуществлять координацию действий методических объединений по различным инновационным направлениям.
- Оказывать методическую помощь по составлению рабочих программ учебных дисциплин, элективных курсов, совершенствованию работы по предпрофилизации.
- Эффективно использовать образовательные и воспитательные методики и технологии, связанные с внедрением новых образовательных стандартов.
- Поддерживать культурно - образовательные инициативы коллектива, осуществлять сопровождение научно-исследовательской, проектной и инновационной деятельности, стимулировать творческую инициативу педагогов.
- Организовывать и осуществлять сопровождение аттестации педагогических кадров.
- Систематически анализировать уровень сформированности профессиональных компетентностей педагога посредством мониторинговых исследований.

Формы методической работы

- Методический совет
- Методические объединения
- Методические семинары.
- Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации
- Открытые уроки с их анализом и самоанализом.
- Творческие отчеты учителей.

- Работа учителей над темами самообразования.
- Взаимопосещение и анализ уроков
- Работа с членами научного общества учащихся (НОУ)
- Мастер-классы
- Предметные недели
- Научно-практические конференции
- Школа молодого учителя
- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками
- Аттестационные мероприятия
- Педагогический мониторинг

**Приоритетные направления научно-методической работы школы
на новый учебный год:**

- обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя с целью достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС;
- информационное обеспечение образовательного процесса;
- обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта;
- обеспечение внеклассной работы по учебным предметам;
- совершенствование методов отслеживания качества образования;
- работа над повышением профессионального имиджа учителя;
- Организация работы над методической темой школы: «Совершенствование качества образования через освоение компетентностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся».

Направления методической деятельности

1. Работа Методического совета				
Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год				
№	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	1. Анализ работы за 2020-2021 учебный год. 2. Рассмотрение плана методической работы школы на 2021-2022 учебный год: 3. Утверждение состава методического совета. 4. Организация наставничества. 5. Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников-2021г. 6. Организация методической работы в школе по подготовке к ГИА. 7. Аттестация педагогических работников (изучение предварительного списка).	август заседание №1	Зам. директора по НМР, Руководители МО	План методической работы, Протокол МС.
2.	1. Обсуждение результатов проведения школьного этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников, организация и подготовка учащихся к участию в муниципальном и региональном этапах. 2. Итоги мониторинга учебного процесса за 1-ю четверть. 3. Подготовка к ГИА в 9 и 11 классов.	ноябрь заседание №2	Зам. директора по УВР, Зам. директора по НМР, Руководители МО	Протокол МС
3.	1. Итоги городского тура Всероссийской предметной олимпиады школьников «Олимпиада- 2022» 2. Результативность методической работы за 1-е полугодие.	Январь заседание №3	Зам. директора по УВР, Зам. директора по НМР, Руководители МО	Протокол МС

	3.Подготовка к ГИА в 9 и 11 классов 4. Итоги мониторинга учебного процесса за 1- е полугодие и обсуждение стратегий повышения качества образования. 5. Обсуждение перечня учебников на 2022-2023 учебный год.			
4.	1. Отчет руководителей методических объединений о результатах участия учащихся во Всероссийских олимпиадах школьников, в интеллектуально-творческих мероприятиях. 2. Итоги мониторинга учебного процесса за 3 четверть 3.Работа учителей над самообразованием. 4. Состояние работы по подготовке к ГИА, ВПР.	март заседание №4	Зам. директора по УВР, Зам. директора по НМР, Руководители МО	Протокол МС
5.	1.Отчеты руководителей методических объединений учителей о работе за 2021-2022 учебный год. 2.Итоги мониторинга качества образования за 2021-2022 учебный год. 3. Подведение итогов аттестации, повышения квалификации педагогических кадров школы за 2021/2022 учебный год 4.Обсуждение плана методической работы на 2022/2023 учебный год	май заседание №5	Зам. директора по НМР, Руководители МО	Протокол МС
2. Работа методических объединений				
Цель: совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов				
1.	Обсуждение плана методической работы, планов МО на 2021-2022 учебный год. Обсуждение	август	Зам. директора по НМР, руководители	Утверждение плана методической работы школы, планов работы МС, МО

	рабочих программ, программ факультативов, кружков, элективных курсов.		МО	на 2020-2021 уч. год Заседание методических объединений
2.	Выполнение единых требований к обучающимся на уроках и во внеурочное время.		Зам. директора по НМР, руководители МО	Консультации
3.	Посещение и взаимопосещение уроков	в течение года	Зам. директора по НМР, руководители МО, учителя предметники	Анализ уроков, справки
4.	Проведение школьного этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников, участие в муниципальном этапе призеров и победителей.	октябрь-ноябрь	Зам. директора по НМР, руководители МО, учителя предметники	Протоколы заседания МО
5.	Подготовка к государственной итоговой аттестации	в течение года	Зам. директора по НМР, руководители ШМО	
6.	Планирование и проведение предметных недель 1. Неделя русского языка и литературы (20.09- 23.09) 2. Неделя английского языка (18.10-22.10) 3. Неделя химии, биологии (15.11 -19.11) 4. Неделя математики, физики и информатики (06.12 -10 .12) 5. Неделя музыки, технологии и изо (17.01-21.01)	по утвержденному графику	Зам. директора по НМР, руководители ШМО, учителя предметники	Приказы, справки

	6. Неделя истории и обществознания (14.03-18.03) 7. Неделя чеченского языка и литературы (11.04-15.04) 8. Неделя ОБЖ (16.05-20.05)			
7	Проведение школьных методических семинаров, круглых столов, диспутов (по отдельному графику)	в течение года	Зам. директора по НМР, рук. ШМО, учителя предметники	Протокол
8	Подготовка к Всероссийскому конкурсу научно-исследовательских и проектных работ	февраль– март	Зам. директора по НМР, рук. ШМО, учителя предметники	Справка
9	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	согласно плану МО	Зам. директора по НМР, рук. ШМО	
10	О результатах работы школьных методических объединений и задачах методической работы в следующий учебный год.	май	Зам. директора по НМР, рук. ШМО	

2.1. Работа с педагогическими кадрами

Цель: совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.

1.	Работа педагогов над темами самообразования	в течение года	Руководитель МО, члены МО	Планы работы по самообразованию, Протоколы МО
2.	Особенности подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации. Подготовка выпускников к ОГЭ, ЕГЭ.	в течение года	Руководитель МО, члены МО	Протоколы МО
3.	Взаимопосещение уроков	в течение года	Руководитель МО, члены МО	Анализы посещенных уроков, справка
4.	Работа МО по предупреждению неуспеваемости и повышению качества	в течение года	Руководитель МО, члены МО	Отчеты

	знаний учащихся		члены МО	
5.	Участие в различных конкурсах педагогического мастерства	в течение года	Зам. директора по НМР Руководители МО	Сертификаты
6.	Подготовка лучших методических материалов к публикации, участию в конкурсах, конференциях	октябрь -январь	Зам. директора по НМР Руководители МО	Создание собственных методических разработок
2.2 Повышение квалификации, аттестация педагогических работников				
Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников				
1.	Отслеживание перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации, корректировка	сентябрь	Зам. директора по НМР	Перспективный план курсовой подготовки
2.	Составление заявок на прохождение курсов повышения квалификации педагогов на 2021-2022 учебный год	в течение года	Зам. директора по НМР	Заявка
3.	Посещение семинаров, тематических консультаций, круглых столов, курсов повышения квалификации	в течение года	Зам. директора по НМР	Сертификаты/ удостоверения
4.	Изучение новой системы аттестации. Знакомство с нормативно – правовой базой аттестации педагогических работников	январь	Зам. директора по НМР	Совещание при зам. директоре по НМР
5.	Индивидуальные консультации по оформлению документации для прохождения аттестации	в течение года	Зам. директора по НМР	Портфолио аттестуемых
6.	Составление списков педагогических работников, подающих заявление на аттестацию в 2021-2022 учебном году	сентябрь	Зам. директора по НМР	Списки педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2020-2021 уч. году
2.3 Работа с учителями предметниками				
1.	Работа учителей над темами самообразования	в течение года	Зам. директора по НМР,	Выбор каждым педагогом методической темы.

			методический совет	
2.	Подготовка к итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов	сентябрь декабрь	Зам. директора по НМР, методический совет	Повышение качества образования, через анализ и корректировку результатов, изучение документов.
3.	Применение информационно - коммуникативных технологий.	октябрь	Зам. директора по НМР, Зам. директора по ИКТ	
4.	Подготовка учащихся к Всероссийской предметной олимпиаде-2021	В течение года	Зам. директора по НМР, рук. ШМО, учителя предметники	Грамоты/сертификаты
5.	Посещение уроков учителей с последующим обсуждением на МО: а) уроки в системе развивающего обучения; б) уроки в системе личностно-ориентированного обучения; в) уроки с применением современных педтехнологий.	в течение года	Зам. директора по НМР	Рекомендации
6.	Участие в международных, российских, городских, региональных, окружных олимпиадах конкурсах, марафонах	в течение года	Зам. директора по НМР, руководители ШМО,	Грамоты/сертификаты
2.4. Диагностика деятельности педагогов				
Цель: совершенствование непрерывного процесса диагностики труда учителя				
1.	Мониторинг профессиональных компетенции учителя	декабрь	Зам. директора по НМР	Справка.
3.	Работа в рамках проекта РСУР	в течение года	Зам. директора по НМР	Анализ
2.5. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта				
Цель: обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей				
1.	Оформление методической «копилки» на сайте школы, размещение материалов на сайте.	в течение года	Зам. директора по НМР, рук. МО	Размещение на сайте выступлений, докладов.

2	Предоставление опыта на заседании МО, распространение передового педагогического опыта на муниципальном, региональном уровне.	по плану	Зам. директора по НМР, рук. МО	Протокол МО, Мастер-классы, открытые уроки, участие в конкурсах.
3	Открытые уроки педагогов	согласно графику	Педагоги школы	Анализ, справка
4	Взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий у коллег школы	в течение года по плану работы	Руководители МО, Учителя предметники	Анализ уроков, мероприятий
5	Выявление потенциальных участников профессиональных конкурсов разного уровня.	в течение года	Администрация, Рук. МО	Участие в конкурсах
6	Организация участия учителей в школьных, городских конкурсах педагогического мастерства. Оказание методической помощи в подготовке конкурсных материалов.	в течение года по графику НМЦ	Администрация, Рук. МО	

3. Работа с молодыми и вновь прибывшими учителями

Цель: оказание практической помощи учителям в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства.

1.	Собеседование с молодым специалистом, выбор наставника. Обязанности молодого специалиста.	С 25.08 – 28.08	Заместитель директора по НМР	
2.	Инструктаж о ведении школьной документации.	С 4.09 – 10.09	Заместитель директора по НМР	Лист ознакомления с ЛНА
3.	Проведение занятий с молодыми специалистами	раз в месяц	Учителя-наставники	

4.	Круглый стол «Профессионализм учителя залог высокого качества образования» «Формирование единых подходов к оцениванию знаний обучающихся»	ноябрь март	Заместитель директора по НМР	Справка
5.	Практическое занятие по разработке тематических и поурочных планов работы со школьной документацией	сентябрь	Руководители МО	Отчет
6.	Аукцион педагогических идей	апрель	Заместитель директора по НМР	Отчет
7.	Практикум «Разработка индивидуального плана самообразования».	октябрь	Руководители МО	Разработка «В помощь учителю»
8.	Взаимопосещение уроков молодыми специалистами. Анализ, самоанализ урока	по графику взаимопосещения	Учителя-предметники	Анализ
9..	Организация посещение уроков молодого специалиста учителем - наставником	в течение года	Учителя-наставники	Анализ, справка
10.	Семинар-практикум по теме: «Подготовка и проведение внеклассных мероприятий по предмету в форме фронтальной (экскурсии, посещение театров), групповой (кружок, олимпиада) и индивидуальной работы с	апрель	Заместитель директора по НМР	Отчет

	учащимися»			
11.	Подведение итогов работы. Собеседование с учителем. Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе.	май	Заместитель директора по НМР	Анализ
12.	Привлечение молодых специалистов к участию в профессиональных конкурсах «Молодой педагог», «Учитель года», «Самый классный классный»	январь, февраль	Заместитель директора по НМР	Грамоты/сертификаты
13.	Привлечение молодых специалистов к проведению педсоветов	в течение года	Заместитель директора по НМР	Протокол ПС

4. Школьные и межшкольные методические семинары и конференции

Цель: практическое изучение вопросов, являющихся проблемными для определенной группы педагогов

1.	Проведение семинара по теме: «Требования к рабочим программам».	август	Зам. директора по НМР	Протокол
2.	«Особенности обучения одаренных детей»	сентябрь	Зам. директора по НМР	Протокол
3.	Компетенции учителя – основа успешного развития компетенций учащихся	октябрь	Зам. директора по НМР	Протокол
4.	«Требования к оформлению исследовательских работ».	февраль	Зам. директора по НМР	Протокол
5.	Научно-практический семинар в начальной школе «Ключевые компетенции, определяющие современное качество начального образования»	январь	Зам. директора по НМР	Протокол

6.	Методические и практические семинары учителей участвующих в проекте РСУР	в течение года	Зам. директора по НМР	Протокол
4. Реализация целевой программы «Работа с одаренными детьми»				
Организация и проведение школьных олимпиад и деятельности научного школьного общества				
Цель: создать условия для выявления, поддержки и развития одаренных детей, их самореализации. Профессионального самоопределения в соответствии со способностями, создание условий для оптимального развития детей.				
1.	Разработка плана работы с одаренными детьми на 2021-2022 учебный год	август	Зам. директора по НМР, Руководители МО, учителя-предметники	План
2	Формирование нормативно-правовой базы школы по работе с одаренными детьми	сентябрь	Зам. директора по НМР, зам. директора по УВР	ЛНА, регламентирующие работу с одаренными детьми
3	Психолого – педагогическое просвещение родителей через индивидуальные консультации, всеобучи с родителями, и детьми, беседы «Одаренный ребенок в семье»	В течение года	Зам. директора по НМР, педагог-психолог	
4	Изучение интересов и склонностей обучающихся: уточнение критериев всех видов одаренности: интеллектуальной, творческой, художественной и т.д. Формирование списка одаренных детей	сентябрь	Зам. директора по НМР, классные руководители, учителя- предметники.	Банк данных
5	Составление и утверждение графика подготовки учащихся к школьному туру Всероссийской предметной олимпиады	сентябрь	Зам. директора по НМР, Руководители МО, учителя- предметники	График подготовки учащихся
	Организация и проведение школьного тура	октябрь	Зам. директора по	Справка

6	Всероссийской предметной олимпиады школьников 4-11 классов		НМР, Руководители МО, учителя-предметники	
7	Вовлечение школьников в научное общество «НОУ»	октябрь	Зам. директора по НМР, классные руководители	Протоколы заседаний НОУ
8	Подготовка к участию муниципального этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников	ноябрь	Зам. директора по НМР, учителя-предметники, классные руководители	График подготовки учащихся
9	Индивидуальные консультации и завершение работы по оформлению исследований и методике защиты исследовательских работ.	февраль - март	Зам. директора по НМР, Руководители проектов	Рекомендации в помощь руководителям групп
10	Участие во Всероссийском конкурсе научно-исследовательских и проектных работ	февраль	Зам. директора по НМР, Руководители проектов	Грамоты /сертификаты
11	Участие в конкурсе социальных ученических проектов	апрель-май	Руководители проектов	Грамоты /сертификаты
12	Участие школьников в дистанционных проектах и викторинах «Кенгуру», «Золотое руно», «Русский медвежонок: языкознание для всех», «КИТ», «Человек и природа», «Пегас», Интеллектуальный марафон и др.	в течение года	Зам. директора по НМР, Руководители МО	Грамоты /сертификаты
13	Круглый стол «Какими вы видите своих детей?»	Апрель	Зам. директора по НМР, учителя-предметники	Отчет

14	Посещение уроков учителей-предметников с целью выявления приемов разноуровневого обучения на уроках.	в течение года	Зам. директора по НМР,МО	Анализы,справка
15	Предметные недели	В течении года (по плану)	Руководители МО	Справки
16	Индивидуальная работа учителей-предметников с одаренными детьми	В течении года	Учителя-предметники	Работа по индивидуальному плану

6. Анализ результативности работы МО за 2021-2022 учебный год

1.	<p>Анализ результативности работы МО за 2021-2022 учебный год.</p> <p>Рабочие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результативность по предмету; -отслеживание профессионального мастерства педагогов (анализ уроков, анализ за учебный год); -повышение педагогического и профессионального мастерства преподавателей (самообразование, курсовая переподготовка, аттестация, участие в конкурсах, проведение открытых уроков; -совершенствование содержания, форм, методов, средств обучения (открытые уроки, конкурсы «Учитель года», «Молодой педагог», «Ученик года»; -результаты итоговой аттестации по предмету; -итоги внеклассной работы по предмету; -планирование работы на новый учебный год 	Июнь	Зам. директора по НМР	Подведение итогов работы за учебный год.
----	--	------	-----------------------	--